



P. H. z. D. z. L.  
30.09.2016

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „p**o**bieranie\*/niepobieranie\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miasta Lubin			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Stworzenie warunków treningowych dla podopiecznych grup młodzieżowych Uczniowskiego Klubu Sportowego Piłki Siatkowej.			
5. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	17.10.2016	Data zakończenia	18.10.2016

#### II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Uczniowski Klub Sportowy Piłki Siatkowej ul. Wyszyńskiego 8, 59-300 Lubin, NIP: 6922510818, REGON: 364072820, nr w ewidencji stowarzyszeń 4221.43		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Przemysław Cedro – Prezes nr tel. 783251025, email: cedro.przemyslaw@gmail.com		

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Celem zadania jest stworzenie dogodnych warunków do uprawiania piłki siatkowej dla coraz większej grupy dzieci i młodzieży. Chcąc systematycznie pracować i podnosić umiejętności musimy korzystać z najmu obiektów sportowych. Wynajęcie dużej sali do treningów będzie idealnym miejscem do ciężkiej pracy. Duże zainteresowanie siatkówką w Lubinie przejawiają dziewczęta. To właśnie dziewczęta lubińskich szkół podstawowych i gimnazjalnych tworzących grupy młodzieżowe UKSPS Lubin są adresatkami zadania. Organizacja
--	---

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3 grup młodzieżowych to duży wydatek finansowy. Specyfika sportu wymaga pracy w sali sportowej (treningi, turnieje oraz mecze ligowe ) co stanowi największy koszt finansowy na przestrzeni całego sezonu. Chcąc rzetelnie przygotować nasze podopieczne do rozgrywek ligowych wymagane są przynajmniej 3 treningi w tygodniu dla każdej z grup. Wsparcie finansowe Urzędu Miasta pomoże dziewczętom w przygotowaniach oraz zapewni równe szanse w rywalizacji na ligowych parkietach.

## 2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zrealizowane przez nas zadanie przyczyni się do wykorzystania chęci i potencjału sportowego uczennic już będących w klasach siatkarskich a z przyczyn braku rozgrywek ligowych nie mogących w nich wystąpić. Systematyczne rozgrywki i treningi to również dodatkowa propozycja innego sportu niż piłka ręczna i nożna z dostępnych gier zespołowych w naszym mieście dla dziewcząt. Stwarzając dogodne warunki do treningu zachęcimy większe grono nowych dziewcząt do systematycznego uprawiania sportu. Dzieci, które nie chcą trenować piłki nożnej czy piłki ręcznej będą mogły spróbować swoich sił w siatkówce. Dodatkowo miasto Lubin zyska na atrakcyjności szkoląc siatkarsko dziewczęta w wieku 8- 16 lat.

## IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji <sup>3)</sup> (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego <sup>4)</sup> (zł)
	Zakup strojów sportowych	1560	0	1560
	Pracy trenera	5000	0	5000
	Wynajem Sali treningowej	5300	5000	300
	Opłaty ligowe	500	0	500
<b>Koszty ogółem:</b>		<b>12360</b>	<b>5000</b>	<b>7360</b>

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją) z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

*Przemysław Cedro*  
 .....  
 .....  
 .....

(podpis osoby upoważnionej  
 lub podpisy osób upoważnionych  
 do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

**UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY  
 PIŁKI SIATKOWEJ**  
 59-300 Lubin, ul. Wyszyńskiego 8  
 NIP: 6922510818, REGON: 364072820  
 cedro.przemyslaw@gmail.com, tel. 783 251 025

<sup>3)</sup> Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

<sup>4)</sup> W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

Data 30.09.2018 .....

**Załącznik:**

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

